



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)
Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382
Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it
C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

All. 1)

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA
ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO
ASSICURATIVO A FAVORE DEL COMUNE DI DUEVILLE (VI)
PER IL PERIODO 1° MAGGIO 2021 – 30 APRILE 2024.
CIG Z5530C27E2**

1. Premessa

Con il presente avviso, si chiede di manifestare l'interesse ad essere invitati alla procedura negoziata di cui all'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016, che questo Ente attiverà per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo per il periodo 1° maggio 2021 – 30 aprile 2024, con possibilità di rinnovo del contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 36 mesi, e di proroga tecnica per un massimo di 6 mesi.

La ricezione delle proposte non vincola l'Amministrazione e non costituisce diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Allo scopo della manifestazione di interesse, si forniscono le seguenti informazioni:

Amministrazione Aggiudicatrice

COMUNE DI DUEVILLE, Piazza Monza 1, 36031 Dueville (VI)

Codice fiscale 95022910244 - Partita IVA 00254330244

Recapiti: telefono 0444367211 - fax 0444367382 - PEC dueville.vi@cert.ip-veneto.net

e-mail info@comune.dueville.vi.it, sito istituzionale <http://www.comune.dueville.vi.it>

Servizio competente dell'amministrazione aggiudicatrice

Servizio Segreteria.

Responsabile del Procedimento

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 è la dott.ssa Renata Ceccozi.

2. Descrizione del servizio

La presente indagine di mercato ha per oggetto la raccolta di manifestazioni di interesse per partecipare alla procedura negoziata che questo Ente attiverà per l'affidamento del servizio di

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)

Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382

Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it

C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

consulenza e brokeraggio assicurativo, comprendente, in via indicativa e non esaustiva, le seguenti prestazioni di servizi:

- identificazione, analisi e valutazione dei rischi, delle necessità assicurative ed individuazione delle idonee coperture in relazione ai costi/benefici, redazione di apposito programma assicurativo;
- gestione dei contratti assicurativi con controllo sull'emissione delle polizze, appendici, scadenze e monitoraggio costante dei costi delle coperture;
- analisi del mercato assicurativo e costante aggiornamento all'Ente sulle novità proposte dalle compagnie assicurative e su quelle legislative;
- azioni di sollecito, nei confronti delle Compagnie, nell'eventualità di inadempienze; nel caso di reiterate inottemperanze, adozioni di provvedimenti congiunti con l'Amministrazione Comunale ai fini di circostanziata segnalazione alla competente autorità di controllo;
- assistenza tecnico assicurativa nella predisposizione di capitolati speciali d'appalto in occasione di procedure di selezione del contraente che l'Amministrazione Comunale riterrà di indire per l'assunzione delle polizze assicurative e supporto tecnico-operativo durante le operazioni di gara;
- assistenza continuativa nella gestione dei sinistri attivi e passivi nelle varie fasi di trattazione – dalla denuncia alla successiva trattazione con le compagnie assicurative – con valutazione periodica dell'andamento dei sinistri in cui è coinvolto l'Ente, con produzione di report indicanti dati numerici (n. sinistri, ammontare delle liquidazioni effettuate) e dati descrittivi (andamento della sinistrosità e stato dei sinistri aperti), presa in carico dei sinistri pendenti alla data di conferimento dell'incarico, finalizzata alla corretta evasione delle pratiche fino alla loro conclusione (liquidazione);
- messa a disposizione di un sistema informativo telematico che agevoli l'Amministrazione nel monitoraggio sullo stato dei sinistri, relativamente a tutte le polizze in essere, in ordine alle varie fasi e casistiche che possono evidenziarsi (a titolo esemplificativo: apertura, riserva, contenzioso, chiusura, quest'ultima con indicazione dell'ammontare di eventuale franchigia corrisposta).
- gestione dei sinistri, per conto del Comune, per danni materiali diretti derivanti da responsabilità civile dell'Ente, sotto il limite della franchigia.
- supporto formativo del personale dell'Ente (anche con la resa di pareri in forma scritta) che collabora alla gestione dei contratti assicurativi, con adeguato piano di aggiornamento periodico ed in occasione dell'introduzione di novità legislative in materia assicurativa;
- assistenza diretta, attraverso incontri presso la stazione appaltante, in caso di richiesta da parte della stessa di chiarimenti e quesiti inerenti a tematiche assicurative;
- consulenza telefonica immediata;

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)

Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382

Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it

C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

- rilascio di pareri in merito a garanzie assicurative prestate da terzi a favore dell'Ente a garanzia delle responsabilità da questi derivanti.
- assistenza nella valutazione del patrimonio immobiliare ed artistico ai fini assicurativi.

3. Durata del servizio

L'appalto avrà durata di anni 3 (tre), a decorrere dal 1° maggio 2021, con possibilità di proroga tecnica per un massimo di 6 mesi, al fine di concludere le procedure per l'individuazione del nuovo aggiudicatario. La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a 36 mesi.

4. Importo a base di gara

L'importo complessivo a base di gara per il triennio ammonta ad € 16.800,00= imposte comprese, calcolato applicando ai premi assicurativi versati nell'anno 2020 le percentuali fisse del 5% sulle polizze di R.C.A. e dell'11% sulle altre polizze.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, considerando il rinnovo espresso e la proroga tecnica, è pari ad € 36.400,00= al netto delle imposte.

5. Finanziamento

La prestazione del broker sarà remunerata direttamente dalle compagnie assicurative, con pagamento di una provvigione determinata percentualmente sull'importo del premio di polizza. Non necessitano, pertanto, fondi autonomi di bilancio dell'Ente, al fine della corresponsione del corrispettivo dell'appalto.

6. Situazione assicurativa dell'Ente

Le polizze assicurative del Comune di Dueville, attualmente in corso, sono le seguenti:

Ramo	Compagnia	Scadenza	Premio annuo
RC PATRIMONIALE ENTE	XL Insurance company SE	15.11.2022	€ 5.175,00
ALL RISKS	UNIPOL SAI	15.11.2022	€ 18.168,00
RCT/O - Responsabilità civile verso terzi	ITAS Mutua	15.11.2022	€ 16.800,00
INFORTUNI COLLETTIVE	ASSICURAZIONI GENERALI	15.11.2022	€ 1.142,00

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)

Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382

Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it

C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

RC AUTO	UNIPOL SAI	15.11.2022	€ 3.035,00
KASKO	AIG Europe Limited	15.11.2022	€ 980,00
TUTELA LEGALE	ITAS Mutua	15.11.2022	€ 2.980,00
CYBER RISK	UNIPOL SAI	15.11.2022	€ 3.990,00

7. Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare, purché in possesso dei relativi requisiti, i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016. Per i raggruppamenti temporanei di imprese si applicano le disposizioni dell'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016, per i consorzi, costituiti anche in forma di società consortile, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto.

Gli operatori economici devono essere in possesso, oltre ai requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, dei seguenti requisiti di capacità economica e professionale:

- **iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A.** per categorie di attività riferibili a quelle oggetto del presente avviso e, per le società cooperative e per i consorzi di cooperative, iscrizione all'Albo Nazionale delle società cooperative;
- **iscrizione al Registro Unico degli Intermediari assicurativi e riassicurativi** di cui all'art. 109, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 209/2005 e del Regolamento ISVAP n. 5 del 16.10.2006 – sezione “B-broker”, ovvero iscrizione equipollente per le società che risiedono in altri Stati.

L'iscrizione a tale registro è necessaria e qualificante in quanto solamente chi ha tale certificazione è autorizzata ad eseguire l'attività di brokeraggio assicurativo.

- avere in corso la polizza, obbligatoria per l'iscrizione al Registro degli intermediari assicurativi, per la responsabilità civile professionale derivante dall'esercizio dell'attività di intermediazione di cui all'art. 110, comma 3, del D. Lgs. n. 209/2005, con un massimale minimo di euro 2.500.000,00;
- aver intermediato nel triennio 2018/2020, premi assicurativi a favore della P.A. di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per un volume complessivo minimo delle intermediazioni almeno pari a euro 100.000,00 medi annui a favore di Enti locali territoriali

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)
Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382
Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it
C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

(esclusivamente Comuni, Province, Regioni). I volumi intermediati devono essere riferiti a pagamenti di premi già effettuati.

- possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** per le attività attinenti all'oggetto dell'appalto.

Resta inteso che la manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio in questione che, invece, dovranno essere nuovamente dichiarati e accertati dalla stazione appaltante in occasione della successiva procedura di affidamento.

8. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (impresa ausiliaria).

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

9. Modalità e termini per presentare la manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite PEC all'indirizzo dueville.vi@cert.ip-veneto.net, utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso.

L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura **“Manifestazione di interesse all'invito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del comune di Dueville (VI) per il periodo 1° maggio 2021 – 30 aprile 2024”**.

Il modulo, con allegata la copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, dovrà pervenire debitamente compilato e sottoscritto digitalmente, **entro le ore 12:00 del giorno 19 marzo 2021**.

Non si terrà conto e saranno automaticamente escluse dalla procedura di preselezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza sopra indicata.

10. Fase successiva alla ricezione delle candidature

La stazione appaltante, qualora il numero delle candidature non sia superiore a 5, inviterà alla procedura tutte le imprese che hanno presentato, entro i termini, la propria manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.

Nel caso in cui le imprese candidate siano in numero superiore a 5, la stazione appaltante procederà ad un sorteggio pubblico, il giorno **23 marzo 2021 alle ore 10,00** di 5 imprese tra quelle che avranno presentato la manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti minimi di partecipazione alla gara.

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)

Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382

Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it

C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

Nel caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto di partecipazione ad altre procedure di affidamento.

I candidati esclusi per sorteggio dalla successiva fase di affidamento, non potranno chiedere indennizzi o rimborsi di qualsiasi tipo e natura.

11. Svolgimento della procedura

La successiva procedura di gara si svolgerà mediante la piattaforma telematica SINTEL di Regione Lombardia, accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it, dove sono, altresì, disponibili tutte le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo della piattaforma stessa. L'operatore economico dovrà pertanto registrarsi alla piattaforma Sintel e qualificarsi per l'Ente Comune di Dueville (VI) prima dell'avvio della procedura di gara.

Sulla base delle manifestazioni di interesse ricevute, e dopo aver espletato l'eventuale sorteggio, la Stazione Appaltante procederà ad invitare, mediante detta la piattaforma, i soggetti qualificati che abbiano validamente manifestato il loro interesse a partecipare alla presente procedura ed abbiano dichiarato il possesso dei requisiti di cui al punto 7.

12. Criterio di aggiudicazione

La procedura di gara verrà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, tenuto conto che l'elemento relativo al prezzo è predeterminato. Si procederà ad esaminare le offerte pervenute avendo a riferimento solo i criteri qualitativi.

Per ulteriori dettagli si rinvia al disciplinare di gara.

13. Ulteriori informazioni

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato ed accertato dal Comune di Dueville in occasione della procedura di gara.

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccoizzi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)
Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382
Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it
C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al Comune di Dueville per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma SINTEL. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate attraverso la medesima funzionalità.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere segnalati alla stazione appaltante, scrivendo al seguente indirizzo email: segreteria@comune.dueville.vi.it.

14. Trattamento dei dati personali

Comunicando eventuali dati personali, l'operatore economico dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, GDPR Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, al fine di consentire la procedura di gara. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti nei moduli relativi alla procedura; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge (in particolare, alla Stazione Unica appaltante di Vicenza); essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento.

Titolare del trattamento: Comune di Dueville, tel. 0444 367211, e-mail info@comune.dueville.vi.it

Responsabile del trattamento: Renata Ceccozi, Responsabile del Settore 1 – Affari generali, tel. 0444 367320, e-mail renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it

Responsabile della protezione dei dati: avv. Anna Tarocco dello Studio Cavaggioni SCARL con sede a San Bonifacio (VR) in Via Pirandello n. 3/N.

15. Pubblicazione Avviso

Il presente avviso è pubblicato: all'Albo Pretorio, sul profilo del Committente www.comune.dueville.vi.it, nella sezione Bandi e Concorsi.

16. Protocollo di legalità.

Si richiamano gli operatori economici al rispetto del "Protocollo di Legalità" al quale ha aderito il Comune di Dueville, disponibile nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune – sottosezioni "Altri contenuti" e "Prevenzione della corruzione".

SETTORE 1° AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

Servizio Segreteria - Tel. 0444 367212 - 367213

E-mail: renata.ceccozi@comune.dueville.vi.it sara.bau@comune.dueville.vi.it

Posta certificata: dueville.vi@cert.ip-veneto.net

CODICE UNIVOCO UFFICIO WYPVF3



Comune di Dueville

Piazza Monza, 1 - 36031 Dueville (Vi)
Tel. 0444-367211 Fax 0444-367382
Http://www.comune.dueville.vi.it E-mail: info@comune.dueville.vi.it
C. F. 95022910244 - P. IVA 00254330244

Il mancato rispetto del “Protocollo di Legalità” costituisce causa di esclusione dalla presente procedura e di risoluzione del contratto.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
dott.ssa Renata Ceccozzi
(documento sottoscritto digitalmente)